

TARMAC est une association œuvrant pour l'accompagnement vers le logement et vers l'emploi des ménages en difficultés sociales dans la Sarthe. Nous accompagnons 5000 personnes par an et nos équipes sont composées de 190 professionnels salariés, de 180 bénévoles pour 50 établissements et services.

Si vous souhaitez en savoir davantage sur notre association, vous pouvez consulter notre site internet <https://tarmac.asso.fr>

## DÉCOUVREZ UNE MISSION QUI A DU SENS !

**Le dispositif PRISMA** (Parcours Résidentiel d'Insertion pour les Sortants de Maison d'Arrêt) organise et met en place des actions d'accompagnement global pour un public sortant d'incarcération afin de favoriser son insertion ou réinsertion sociale.

Le dispositif est rattaché au CHRS collectif et diffus de la Gironde.

L'objectif principal du service est l'accès au logement ou relogement.

Le travail de repérage, en amont de l'intégration des personnes au dispositif, s'effectue à travers des entretiens préalables menés avec l'assistante sociale de la maison d'arrêt.

### COMPETENCES REQUISES

Diplôme exigé avec expérience dans le secteur social minimum 2 ans

Autonomie – sens de l'organisation – Prise d'initiative

Capacité d'adaptation et d'écoute  
Aisance relationnelle et rédactionnelle

Sens de l'analyse

Sens du travail en équipe

Appétence pour le public sous mains de justice

Maitrise des outils loi 2002.2

Maitrise des outils informatiques nécessaire  
Office 365

Permis B obligatoire

Mettre en œuvre les outils de la loi 2002.2.

Constituer différents dossiers administratifs pour faire valoir les droits de la personne (Dossier du SIAO, MDA, RSA, dossiers logements, contingent, ...)

Accompagner la personne vers le soin dans les actes et démarches de la vie quotidienne

Rendre compte et alerter sur les situations

Travailler en binôme avec l'assistante sociale de la maison d'arrêt dans le repérage et les entretiens des candidat(e)s

Formaliser l'accompagnement par l'élaboration et le suivi des contrats de séjour et du dossier de la personne accompagnée, rédaction de notes sociales, système d'information

Evaluer la capacité de la personne à vivre en logement autonome : visites hebdomadaires à domicile, états de lieux, suivi des participations aux frais d'hébergement, etc

Faire des visites à domicile

Participer aux différentes instances (réunions d'équipe, réunions de veille sociale, réunions partenariale, commission PRISMA)

Travailler en équipe et transmettre les informations nécessaires  
Principe de référence et co-référence avec l'équipe du CHRS

Réaliser les statistiques et le rapport d'activité annuel

Préparation des commissions mensuelles PRISMA

CDI Temps plein

Rémunération selon profil et expérience dans la grille CCNT du 15/03/1966

Horaires : Travail en journée et début de soirée (2 x semaine)

Congés annuels (25 jours ouvrés) + congés trimestriels

Prise de poste : 9 mars 2026

**candidature à transmettre**  
[recrutement@tarmac.asso.fr](mailto:recrutement@tarmac.asso.fr)