

TARMAC RECRUTE :

## Un (e) Assistant Social - CESF - ES

### QUI SOMMES- NOUS ?

TARMAC est une association œuvrant pour l'accompagnement vers le logement et vers l'emploi des ménages en difficultés sociales dans la Sarthe. Nous accompagnons plus de 2500 personnes par an et nos équipes sont composées de 160 professionnels salariés et de 200 bénévoles.

Si vous souhaitez en savoir davantage sur notre association, vous pouvez aller directement sur notre site internet - <https://tarmac.asso.fr>

Dans le cadre de ses missions d'opérateur public déléguées par l'Etat, le SIAO, « clé de voûte du Service public de la rue au logement », assure la mise à l'abri des personnes en situation d'exclusion et/ou de vulnérabilité et faciliter leur (ré)insertion sociale, dans le cadre de la Politique du « Logement d'abord ».

Il s'agit tant sur le volet « Fluidité » que sur le volet « Jeunes en rupture », de contribuer à la fluidité des parcours des publics de l'Urgence et de l'Insertion, en s'appuyant et en consolidant les réseaux partenariaux existants, pour permettre et faciliter l'accès et la rotation de ces publics aux différents dispositifs contribuant à leur parcours « de la rue au logement ».

L'Association TARMAC recherche 1 Assistant Social – CESF – ES H/F

---

### MISSIONS CONFIEES

#### **Intervention sur le volet « Fluidité » du SIAO – 0.5 ETP**

Evaluer et actualiser la situation administrative et sociale des familles hébergées dans les dispositifs d'hébergement d'urgence, en lien avec l'infirmière du SIAO (approche médico-sociale),

Orienter les familles vers les intervenants sociaux et services compétents (accompagnement social, droits),

Co-animer des réunions d'information à destination des publics (aide au retour volontaire, demande de logement social, Action logement, régularisation par le travail)

Rendre les familles hébergées responsables des différentes démarches à accomplir

Alimenter avec diligence le SI-SIAO, tenir à jour les différents tableaux de bord partagés d'activité et rendre lisible l'activité

Contribuer à éclairer les autres intervenants du SIAO (115, Insertion, Emploi) dans le processus d'orientation des personnes en situation d'exclusion (prise en charge, fin de prise en charge, fluidité du parcours de l'hébergé, le cas échéant, constitution d'un dossier Insertion)

#### **Référent SIAO « Jeunes en rupture » (CEJ) – 0.5 ETP**

Gérer les arrivées : rencontre, état des lieux, mise à disposition de l'équipement minimum, mise en place et signature du contrat d'hébergement temporaire et fixation de la participation financière

Evaluer la situation sociale des familles hébergées

Vérifier le respect par les familles des conditions d'usage locatif et coordonner les interventions techniques nécessaires

Assurer une médiation dans les co-hébergements

Travailler en lien avec les acteurs existants en matière de prise en charge du public « Jeunes en rupture » (Mission Locale, ASE, PJJ, Prévention spécialisée, opérateurs associatifs chargés de la gestion de dispositif d'hébergement/logement spécifique, etc.),

Familiariser ces acteurs avec les dispositifs d'Urgence et d'Insertion mobilisés par le SIAO pour prévenir les ruptures de parcours

---

## PROFIL RECHERCHE

Border et adapter son intervention pour s'inscrire dans les partenariats existants  
Posséder de bonnes aptitudes de communication  
Faire preuve de réactivité  
Avoir ou acquérir une bonne connaissance des publics du SIAO  
Bonne connaissance requise du réseau partenarial  
Bonne connaissance du droit au séjour et de l'accès aux prestations sociales de droit commun  
Une maîtrise des outils informatiques est nécessaire : Office 365  
Permis B

## FORMATION

Titulaire du diplôme d'état d'Assistant(e) Social(e) ou du diplôme de CESF ou ES  
Expérience exigée : 2 ans

## CONDITIONS

CDD 6 mois / Temps plein  
Prise de poste : 9 janvier 2023  
Horaires de travail : Horaires externat  
Rémunération indexée sur la grille AS – CESF - ES CCNT du 15/03/1966  
Congés annuels (25 jours ouvrés) + congés trimestriels + congés d'ancienneté

### Personne en charge du recrutement

Fabienne COURTOIS, Assistante Ressources Humaines  
43, boulevard Winston Churchill – 72100 LE MANS  
[recrutement@tarmac.asso.fr](mailto:recrutement@tarmac.asso.fr)